

**Allegato n. 2**  
**SPESE AMMISSIBILI**

**1. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE**

Le spese sostenute nell'ambito delle distribuzioni e delle misure di accompagnamento finanziate dal Programma di educazione alimentare "Frutta e verdura nelle scuole" sono ritenute ammissibili se rispettano i seguenti requisiti:

- essere pertinenti ed imputabili alle attività oggetto di contributo;
- essere effettivamente sostenute dal beneficiario e comprovate da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, finanziata dal contributo, sia stata effettivamente sostenuta;
- essere sostenute nell'ambito del periodo in cui il progetto è in corso e solo se attinenti allo svolgimento delle attività espressamente indicate nella proposta progettuale;
- essere tracciabili ovvero verificabili attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione;
- essere contabilizzate in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili.

**2. SPESE AMMISSIBILI PER LEDISTRIBUZIONI REGOLARI E SPECIALI E PER LE MISURE DI ACCOMPAGNAMENTO**

Si indicano di seguito le voci di spesa ammissibili per la fornitura e distribuzione dei prodotti ortofrutticoli e l'organizzazione ed attuazione delle misure educative di accompagnamento.

Si specifica che le spese sono ritenute ammissibili solo se strettamente legate al progetto:

1. **costi per il prodotto: frutta, ortaggi, altri prodotti;**
2. **costi per la lavorazione del prodotto e per l'imballaggio** (a titolo indicativo e non esaustivo, comprendono costi relativi a: condizionamento, confezionamento/imballaggio, trasformazione, realizzazione del prodotto di IV gamma);
3. **costi per il controllo qualitativo del prodotto** (a titolo indicativo e non esaustivo, comprendono costi relativi a: analisi di laboratorio per la verifica della qualità fitosanitaria del prodotto e sulla natura e presenza di residui di agrofarmaci sul prodotto distribuito; verifiche ed analisi previste dal piano di autocontrollo che valuti il grado di maturazione delle singole partite o dei singoli lotti di prodotto, basato su parametri specifici (calibro, colore, grado brix, difetti esterni della buccia, difetti interni, etc.), propri di ogni singola specie o varietà distribuita);
4. **costi di logistica** (a titolo indicativo e non esaustivo, comprendono costi relativi a: trasporto dalla produzione alle piattaforme; trasporto dalle piattaforme alle scuole; noleggio automezzi e spese necessarie al regolare funzionamento degli stessi, quali ad esempio costi per il carburante, costi di manutenzione e di riparazione);
5. **costi per attrezzature e materiali di consumo** (a titolo indicativo e non esaustivo, comprendono costi sostenuti per l'acquisto o noleggio delle attrezzature necessarie per la porzionatura del prodotto o per la preparazione di centrifughe, estratti, mousse e spremute; acquisto dei supporti necessari per agevolare il consumo dei prodotti, quali posate, tovaglette, dispositivi per la protezione individuale. Dei beni ammortizzabili utilizzati in modo prevalente per il progetto occorre indicare la quota di ammortamento relativo al periodo di esecuzione del

## **Allegato n. 2**

### **SPESE AMMISSIBILI**

progetto - massimo del 33%. Dei beni non ammortizzabili occorre indicare il costo di acquisizione);

6. **costi per le misure di accompagnamento** (a titolo indicativo e non esaustivo: costi per servizi di ideazione, stampa e distribuzione di materiali informativi e materiali promozionali; istituzione e mantenimento di orti scolastici, organizzazione di visite a fattorie, aziende didattiche o aziende ortofrutticole e di attività analoghe volte ad avvicinare i bambini all'agricoltura, organizzazione di corsi di degustazione, organizzazione di corsi di formazione, attività ludico-didattiche; ideazione, produzione e diffusione di prodotti editoriali per bambini, quali libri con favole o fumetti sulla corretta alimentazione e simili);

7. **costi del personale (interno ed esterno) impiegato nel progetto** (a titolo indicativo e non esaustivo, comprendono costi relativi a: personale interno al proponente impegnato in specifiche attività di progetto – in tal caso, per ciascuna unità di personale, il proponente indicherà le attività progettuali svolte, il tipo di contratto, il monte ore dedicato al progetto rispetto al totale delle ore mensili lavorate; personale esterno al proponente, contrattualizzato ad hoc per le specifiche attività progettuali, anche con riferimento a servizi acquisiti da terzi relativi alla gestione del progetto, - in questo caso il proponente è tenuto a indicare in quali attività il personale o il terzo da cui si acquisisce il servizio è impiegato);

8. **oneri di sicurezza** (a titolo indicativo e non esaustivo, comprendono costi relativi a: oneri per la sicurezza coerentemente con il D. Lgs n. 81/2008);

9. **Spese generali** (pari al massimo al 5% del valore complessivo del progetto), che vanno dettagliatamente descritte nel progetto e nella tabella 2 relativa al quadro economico.

Inoltre, si specifica che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) **non è una spesa ammissibile**.

I costi per le attività di fornitura e distribuzione dei prodotti ortofrutticoli devono essere separati dai costi sostenuti per lo svolgimento delle attività educative previste dalle misure di accompagnamento proposte.